



학위 논문 작성 양식 Check Point 안내

명지에서 **연구의 결실**을 이루어내신 모든 분들께 진심으로 축하의 말씀 드립니다.

dCollection 으로 제출해주신 학위논문 파일은
명지대학교 dCollection 및 협약 기관(한국교육학술정보원 RISS 등)을 통해
온라인 원문서비스로 제공됩니다.

본 교육은 **학위논문의 온라인 제출 및 인쇄본 제본 시,**
반드시 **준수해야 하는 논문작성양식**에 대하여 안내드리는 교육입니다.☺

- 도서관 인문학술정보봉사팀 (02-300-1712) -

글씨체 : 명조계열(명조, 휴먼명조, 신명조 이외의 글씨체 사용 불가)

1. 표지

(별표 1-1) 표지(겉표지, 속표지 동일)

○사학위 논문 (14p)

↕ 간격유지

논문 제목(22~26p)

- 부제목(16~18p) - 또는 “-” 없이 영문 제목

영어논문명 모든 단어의 첫글자는 반드시 대문자로 작성(전치사, 관사, 접속사 제외)

명지대학교 대학원

○○ 학과(18p)

홍길동(성명 18p)

지도교수 ○○○(18p)

20○○년 ○월(18p)

1) 국문제목, 국문부제목,
영문제목, 영문부제목 병기 가능
(부제목 앞뒤 하이픈 입력 필수)
- 부제목 글씨크기, 진하기는 재량

2) 대학원에 제출한 신청서의 제목과
100% 일치해야 함
(띄어쓰기, 영문 대소문자, 전치사)

띄어쓰기 준수
석사학위논문 / 박사학위논문

1) 대학원, 학과명은
대학원 교학팀의 공지사항 확인!
2) 학과명 입력 시, 띄어쓰기 주의!
Ex) 바이오펜레이션학과간협동과정

1) 한자, 한글, 영문 입력 가능
2) 20xx년 2월 / 20xx년 8월 /
20xx年 2月 / August, 2020

글씨체 : 명조계열(명조, 휴먼명조, 신명조 이외의 글씨체 사용 불가)

[측면] 페이지를 삭제한 후에
온라인 제출용 파일을 만듭니다.

(별표 1-2) 측면(논문파일 업로드 시 삭제)

↓ 3cm
논 문 제 목
↓ 1.5cm
홍 길 동
↓ 1.5cm
2 0 ○ ○ 년 ○ 월
↓ 3cm

※ 논문의 두께에 따라 Point 조절

1-1. 측면

글씨체 : 명조계열(명조, 휴먼명조, 신명조 이외의 글씨체 사용 불가)

2. 제출서

(별표 1-3) 제출서

간격유지
논문 제목(22~26p) - 부제목(16~18p) - 또는 “-” 없이 영문제목 영어논문명 모든 단어의 첫글자는 반드시 대문자로 작성(전치사, 관사, 접속사 제외)
이 논문을 ○사학위 논문으로 제출함.(18p)
20○○년 ○월(16p)
명지대학교 대학원 ○○학과(18p) 홍길동(성명 18p)

1) 표지에 영문제목, 영문부제목을
입력한 경우, 제출서에도 동일하게 입력

1) 전기 : 20xx년 12~2월
2) 후기 : 20xx년 5월~8월

띄어쓰기 준수
석사학위논문 / 박사학위논문

1) 대학원, 학과명은
대학원 교학팀의 공지사항 확인!
2) 학과명 입력 시, 띄어쓰기 주의!
ex) 바이오모듈레이션학과간협동과정

글씨체 : 명조계열(명조, 휴먼명조, 신명조 이외의 글씨체 사용 불가)

표지에 영문제목, 영문부제목을
입력한 경우, 제출서에도 동일하게 입력

학위명은 대학원 교학팀의 공지사항
확인 필수!
ex) 공학석사, 문학석사

- 1) 전기 (2월 졸업) : 20xx년 12~2월
- 2) 후기 (8월 졸업) : 20xx년 5월~8월

(별표 1-4) 인준서

간격유지

논문 제목(22~26p)

- 부제목(16~18p) - 또는 “-” 없이 영문제목

영어논문명 모든 단어의 첫글자는 반드시 대문자로 작성(전지사, 판사, 접속사 제외)

명지대학교 대학원
○○학과(18p)
홍길동(성명 18p)

상기자의 ○○학○사 학위논문을 인준함.(18p)

심사위원장 _____ (인)

심사위원 _____ (인)

심사위원 _____ (인)

심사위원 _____ (인)

심사위원 _____ (인)

20○○년 ○월(16p)

학과명은 대학원 교학팀의 공지사항
확인 필수!

- 1) 심사위원장, 심사위원 성명 기재는
선택사항 (기재하지 않아도 무방)
- 2) 온라인 제출용(dCollection)
파일에는 서명(Sign) 받지 않아도 됨

글씨체 : 명조계열(명조, 휴먼명조, 신명조 이외의 글씨체 사용 불가)

4. 목차

(별표 1-5) 목차

목 차

그림목차	i
표목차	ii
국문초록	iii

“영어로 작성할 경우 국문초록과 영문초록의 위치가 바뀜”

제 1 장 서론

제 1 절 여구의 배경	1
--------------------	---

제 2 장 본론

제 3 장 결론

참고문헌	95
부록	85
Abstract	100

i

[표지-제출서-인준서-감사의 글(선택)-
목차-그림목차-표목차-국문초록-본문-
참고문헌-부록-Abstract] 순서 준수

그림목차, 표목차, 국문초록은
로마자 소문자로 페이지 쪽수 입력

본문 부터는
아라비아 숫자로 페이지 쪽수 입력

각 내용별 페이지 시작쪽수 확인 필수!

목차 페이지 하단에 로마자 소문자 (i)
로 페이지 쪽수 입력 시작

글씨체 : 명조계열(명조, 휴먼명조, 신명조 이외의 글씨체 사용 불가)

논문에 사용되었던 그림의 목차 페이지
:그림 제목과 그림이 기재된 페이지 쪽수 입력

그림 목차

<그림1> dCollection 홍보 포스터	35
<그림2> 학위논문 제출자 dCollection 교육현장	50
<그림3> 학위논문 제출자 오프라인 집합교육 예시	50

[그림목차], <그림목차>
앞뒤에 입력된 [], <> 특수문자는 제거

그림목차와 표목차는 페이지 분리

목차 페이지 하단에 로마자 소문자로
페이지 쪽수 입력

글씨체 : 명조계열(명조, 휴먼명조, 신명조 이외의 글씨체 사용 불가)

논문에 사용되었던 표의 목차 페이지
:표 제목과 표가 기재된 페이지 쪽수 입력

표 목 차

<표1> 설문응답자의 일반 현황	45
<표2> 대학도서관의 대출책수/대출자수	56
<표3> 도서관홈페이지 이용빈도	60

[표목차], <표목차>
앞뒤에 입력된 [], <> 특수문자는 제거

그림목차와 표목차는 페이지 분리

목차 페이지 하단에 로마자 소문자로
페이지 쪽수 입력

글씨체 : 명조계열(명조, 휴먼명조, 신명조 이외의 글씨체 사용 불가)

[국문초록] 문구 삭제

(별표 1-6) 국문초록

논문제목(14p)

홍길동(12p)

명지대학교 대학원 ○○학과(11p)

지도교수 ○ ○ ○(11p)

여기부터 논문요약을 적사학위논문은 1쪽, 박사학위논문은 2쪽 이상 작성함. 영어로 작성할 경우 국문초록과 영문초록의 위치가 바뀜.

- 1) 부제목이 있는 경우,
논문제목 아래줄에 부제목 입력
(부제목 앞뒤에 하이픈 입력 필수)
- 2) 대학원에 제출한 신청서의 제목,
부제목과 100% 일치해야 함
(띄어쓰기 유의)

- 1) 저자명의 글씨크기는
12point, 진하게
- 2) 대학원, 학과명, 지도교수명은
글씨크기 11point
- 3) 대학원, 학과명의 경우, 대학원
교학팀 공지사항 확인!

국문초록 페이지 하단에
키워드 필수 입력

주제어(키워드)

논문의 핵심이 되는 단어로 페이지 하단에 7-8 단어 이내 기재

목차부터 로마자 소문자로 페이지
쪽수 기재하여 국문초록까지 입력
(본문부터는 **아라비아 숫자로**
페이지 쪽수 입력)

글씨체 : 명조계열(명조, 휴먼명조, 신명조 이외의 글씨체 사용 불가)

- 1) 큰 제목의 글씨크기는 16point, 진하게
- 2) 중간제목의 글씨크기는 14point, 진하게
- 3) 본문의 글씨크기는 11point

(별표 1-7) 본문

제1장 서론(16p)

1. 연구목적과 연구방법론(14p)

가. 연구방법론

여기부터 본문 작성하시기 바랍니다. 현재 서식은 본문 조판 서식입니다.(본 본문서식은 **신명조 11point** 기준으로 줄간격 200% 45자*30행으로 되어있으며, 본 페이지에 적용되어 있으니 여기에 본문을 작성하시면 됩니다)

본문 및 각 문단의 시작은 3space를 띄우고 작성하시기 바랍니다.

각주¹⁾ 및 참고자료에 사용되는 기재방식은 학문분야별, 학회별로 기준이 상이하므로 각 학과의 기준에 따라 작성하시기 바랍니다.

본문제목은 한줄을 띄우고 큰제목(예: 제1장 서론)을 작성하고, 두 줄 아래에 중간제목을 작성하고, 한 줄 아래에 소제목 또는 본문을 시작하시기 바랍니다.

제1장, 1. 가.. 등의 체계는 개인적으로 구성할 수 있습니다.

1) 각주는 명조계열 9point로 작성됩니다.

본문부터는 아라비아 숫자로
페이지 쪽수 입력

글씨체 : 명조계열(명조, 휴먼명조, 신명조 이외의 글씨체 사용 불가)

(별표 1-8) 부록

참 고 문 헌(16P, 진하게)

1. 국내문헌

- 가. 단행본
- 나. 학술논문
- 다. 간행물

2. 외국문헌

참고문헌 작성 방식의 경우,
학과별로 정해진 양식에 준함.

9. 참고문헌

일반적인 참고문헌작성방법에 대한
교육이 필요한 경우,
본인의 소속학과 전담사서에 문의

- 인문대학 : 정여진 (02-300-1705)
- 사회과학대학 : 강정원 (02-300-1706)
- 법과대학 : 박주진 (02-300-1716)
- 경영대학 : 김선혜 (02-300-1721)
- ICT 융합대학 : 김성주 (02-300-1718)
- 공과대학 및 자연과학대학, 예술체육대학 :
박상미 (02-300-1712)

글씨체 : 명조계열(명조, 휴먼명조, 신명조 이외의 글씨체 사용 불가)

부록의 제목을 기재한 리스트 페이지

(별표 1-9) 부록

부 록(16p 진하게)

<부록 1 > 제목(12p 진하게)

<부록 2 > 제목(12p 진하게)

<부록예시 1 > 대학원생의 대학도서관 방문률

<부록예시 2 > 대학원생의 공공도서관 방문률

[영문초록] 문구 삭제

- 1) 부제목이 있는 경우,
논문제목 아래줄에 부제목 입력
(부제목 앞뒤에 하이픈 입력 필수)
- 2) 대학원에 제출한 신청서의 제목,
부제목과 100% 일치해야 함
(띄어쓰기, 영문대소문자 유의)

영문초록 페이지 하단에
키워드 필수 입력

(별표 1-10) 영문초록(Abstract)

Thesis/Dissertation Title(14p)

(! The First Letter of Every Word must be Capital Letter)

영어논문명 모든 단어의 첫글자는 반드시 대문자로 작성(원치사, 관사, 접속사 제외)

Hong Gildong(12p)
Department of ○○(12p)
Graduate School, Myongji University(12p)
Directed by Professor Kim Myongji(12p)

The Abstract starts here. (1 page for a master's degree and 2 pages or more
for a doctoral dissertation).

Font style is "Times New Roman", 12 font size.

Keyword

Type the keywords up to 7-8 word

- 1) 저자명의 경우, 저자명 표기법에 따라
Hong Gildong, Hong Gil-dong 만 허용
- 2) 저자명의 글씨크기는 12point, 진하게
- 3) 대학원 영문명, 학과 영문명의 경우,
대학원 교학팀 공지사항 확인!
- 4) 교수님 성함의 경우, 저자명 표기법에 따라
Hong Gildong, Hong Gil-dong 만 허용



논문작성지침 관련

- ☞ 대학원 교학팀 031-330-6093, 6862
- ☞ lsy0120@mju.ac.kr
- ☞ quniquini@mju.ac.kr

dCollection 입력 관련

- ☞ 도서관 인문학술정보봉사팀 02-300-1712
- ☞ sangmipark@mju.ac.kr