2027학년도 전기 (계약학과)

대학원 신입생 모집요강

www.mju.ac.kr – 명지대학교 홈페이지

http://gs.mju.ac.kr – 대학원 내국인용 국문 홈페이지

2026.10

명 지 대 학 교

1. 모집학과 및 과정

계 열	학과	신입			편입			비고
		석사	박사	통합	석사	박사	통합	
계약학과	반도체장비공학과	○	×	×	×	×	×	재교육형

[주] ○ 표시는 모집 학위과정임.

2. 모집인원

가. 신입학

과정	캠퍼스	학과	모집인원	비고
석사	자연	반도체장비공학과	20명	중소기업 계약학과(재교육형)

[주] 중소기업 계약학과 : 중소벤처기업부에서 중소기업 인력유입 촉진을 목적으로 중소벤처기업부장관이 설치·운영하는 학과

[주] 재교육형 : 참여기업에 6개월 이상 재직 중인 근로자가 등록금 일부를 부담하고 졸업 후 1년 이상 의무근무를 조건으로 계약학과를 이수하는 제도를 말함

3. 모집일정

구 분	일 정	내 용
원서접수	2026.11.16.(월) ~ 12.09.(수) 16:00까지	○ 제출서류를 등기우편 및 방문접수 제출 ○ 방문(택배) 접수처 ◇ 반도체장비공학과 - 명지대학교 자연캠퍼스(용인) 창조예술관 6층 대학원교학팀 ○ 우편접수: 17058 경기도 용인시 처인구 명지로 116 명지대학교 대학원교학팀 [계약학과 담당자 앞]
면접전형	2026.12.14.(월) ~ 12.19.(토)	○ 해당 학과에서 학생에게 일정을 개별연락 ○ 제출서류에 결격사유가 없는 한 모든 지원자는 면접 전형 대상자임
합격자발표	2026.12.23.(수) 15:00 예정	○ 명지대 홈페이지(www.mju.ac.kr) 공지사항 참조 ○ 대학원 홈페이지(gs.mju.ac.kr) 합격자발표 참조
합격자등록기간	2026.12.23.(수) ~ 12.28.(월)	합격자 확인 후 고지서에 지정된 계좌로 납부 (3자계약서 내용에 따라 개인별로 납부금액이 상이함)

4. 지원자격

가. 신입학

1) 석사학위 과정

가) 국내외 정규 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 2026년 8월 취득예정자

※ 2026년 8월 학사학위 취득을 하지 못할 경우 자동적으로 입학이 취소됨

※ 8월 31일까지 학사학위 졸업증명서 우편으로 발송하여 자격 증명 필요

나) 관련 법령에 의하여 위와 동등의 자격이 있다고 인정된 자

2) 박사학위 과정

가) 국내외 정규 대학에서 석사학위를 취득한 자 또는 2026년 8월 취득예정자

※ 2026년 8월 석사학위 취득을 하지 못할 경우 자동적으로 입학이 취소됨

※ 8월 31일까지 석사학위 졸업증명서 우편으로 발송하여 자격 증명 필요

나) 관련 법령에 의하여 위와 동등의 자격이 있다고 인정된 자

나. 참여기업 조건

가) 「중소기업기본법」 제2조 제1항에 따른 중소기업 중 근로기준법 제11조의 규정에 따른 중소기업

※ 부동산업, 일반유흥주점, 무도, 유흥주점, 기타 주점업, 기타 겜블링 및 베팅업, 무도장 운영업을 영위하는 기업은 제외함

나) 중견기업 가능

다) 중소기업 계약학과 운영지침 제15조 제5항에 해당하는 경우에는 선발 불가

다. 참여학생 조건

가) 참여기업에서 학기 개시일(26년 9월 1일) 기준으로 6개월 이상 재직 중인 자

※ 「중소기업기본법시행령」 제8조에 따른 소기업에 재직 중이면서 고용보험에 가입되어 실질적인 근로를 제공하는 이사의 경우 참여 가능

※ 재직기간 예) ① 2026년 3월 1일 4대보험 가입시 입학 가능, ② 3월 2일시 입학 불가

나) 석사학위 과정

※ 4년제 학사학위를 가지고 있거나 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

다) 박사학위 과정

※ 석사학위를 가지고 있거나 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

라. 지원자격 제한

가) 병역법, 군인사법 등에 정한 의무복무기간을 미완료한 학생

나) 동 사업과 목적이 유사한 정부재정지원 사업에 참여하고 있는 학생

다) **법인등기부에 등재된 대표 및 이사 제외**

라) 본교(명지대학교) 대학원 재학생 및 휴학생

마) 전적(출신) 대학에서 징계로 제적된 자

바) 대기업 재직자

사) 공공기관 근로자 및 공무원

아) 비영리 법인 재직자

5. 전형방법 및 배점

가. 전형배점 및 배점

1) 전공구술 및 면접시험 : 100점(면접 불참 시 자동 불합격)

※ 구술면접은 각과 교수진이 진행함

※ 전공분야 학문적 심도, 전공분야 외국어 능력, 전공 관련 경력사항, 사고의 논리성, 학문적 열의와 품성 등에 대한 다면적 평가가 이루어짐

2) 서류평가 : 50점

※ 학업계획서, 성적 등에 대한 평가가 이루어짐

6. 제출서류

가. 석사학위 과정

제출서류	비고
입학지원서 1부	- 붙임서류 참조
학사 졸업(예정)증명서 1부	- 편입학자의 경우 편입 전 서류도 함께 제출 - 학위취득예정자의 경우 졸업예정증명서 제출 (합격자는 추후 졸업증명서 제출)
학사 성적증명서(백분율 기재) 1부	- 졸업예정자는 직전 학기까지의 성적증명서 제출 - 학사 편입학 또는 학점은행 졸업(예정)시 모든 전적교 성적증명서 제출
학업계획서(소정양식) 1부	- 붙임서류 참조
사진(3.5㎝ x 4.5㎝) 1매	-
이력서 1부	- 자유 양식
- 참여기업 신청서 1부 - 사업자 등록증 1부 - 중소기업 확인서 1부(중소기업만 해당) - 중견기업 확인서 1부(중견기업만 해당) - 최근결산 재무제표 1부 - 산업체의 건강보험사업장 적용통보서 1부	- 붙임서류 참조 - 참여기업 대표이사 직인 날인 후 제출 - 중소기업 확인서 발급 https://sminfo.mss.go.kr/ - 건강보험사업장 적용통보서의 경우, 사업장 로그인 후 사업장 적용 통보서에서 발급 http://minwon.nhis.or.kr/menu/retriveMenuSet.xx?menuId=MENU_WBMCB - 산업체의 건강보험사업장 적용통보서의 경우 상시근로자가 명시된 서류로 제출
- 중소기업 계약학과 입학 추천서 1부 - 재직증명서 1부 - 4대보험 가입자 가입내역 확인서 1부 - 원천징수영수증 1부	- 붙임서류 참조 - 참여기업 대표이사 직인 날인 후 제출 - 4대보험 **가입자** 가입내역 확인서 발급 (지원자 본인의 4대보험 가입내역이 확인되어야 함, 이 경우 사업장 가입내역 확인서도 대체 가능) http://www.4insure.or.kr - 원천징수영수증 http://www.4insure.or.kr 로그인 후 My NTS에서 발급 - 원천징수영수증의 경우 근로소득지급조서나 근로소득원천징수부로 대체 가능
- 3자 계약서 1부 - 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서 1부 (중소벤처기업부 제출용) - 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부 (명지대학교 제출용)	- 붙임서류 참조 - 참여기업, 참여학생 등록금 부담비율을 반드시 기재 (기업 17.5% **이상**, 학생 17.5% **이하**로 작성하며 총 합이 35%가 될 수 있도록 작성) - 최소 1년은 필수 의무근무 기간이며, 추가 기간은 선택 사항임 - 기업 대표, 학생 서명 후 제출 - 개인정보 수집 · 이용 동의 여부 체크 - 동의자 성명 기입 서명 후 제출
등록금 잔액처리 동의서 1부	- 붙임서류 참조
- 계약학과 운영지침 제15조 기업확인사항 1부 - 기업(신용)정보 관련 서약서 1부	- 붙임서류 참조

※ 제출서류가 미비할 경우 면접대상자에서 제외될 수 있음

7. 등록금 안내

구분		입학금	등록금	계	비고
중소기업	중소벤처기업부(65%)	-	1,963,000	3,950,000	
	참여기업(17.5% 이상)	465,000	528,500		
	참여학생(17.5% 이하)	465,000	528,500		
중견기업 1	중소벤처기업부(40%)	-	1,208,000	3,950,000	매출액 3천억 미만
	참여기업(30% 이상)	465,000	906,000		
	참여학생(30% 이하)	465,000	906,000		
중견기업 2	중소벤처기업부(없음)	-	-	3,950,000	매출액 3천억 이상
	참여기업(50% 이상)	465,000	1,510,000		
	참여학생(50% 이하)	465,000	1,510,000		

1) 참여기업과 참여학생의 등록금은 기업과 학생 간 협의하에 기업 전액 부담 가능(3자계약서에 표기)

2) 입학금 부담비율은 기업 50%(465,000원), 학생 50%(465,000원)을 기준으로 기업, 학생 상호협의하에 기업 또는 학생이 전액부담 가능

3) 중소벤처기업부 「중소기업 계약학과 운영지침」 제16조(등록금 지원 우대 등) 관련하여 아래 사항 중 하나에 해당하는 경우 정부보조금의 지원 비율을 상향

- 매학기 개시일 기준 내일채움공제(청년내일채움공제 포함)에 가입한 근로자(10% 상향)
- 매학기 개시일 기준 중소기업 재직자 우대저축공제에 가입한 근로자(10% 상향)
- 입학일 기준 3년 이내 중소기업기술개발 지원사업 성공과제 참여 근로자(5% 상향)
- “기술사관 육성사업”에 참여하여 졸업한 자(5% 상향)
- 박사과정의 경우 AI사회인프라유지관리학과(前 스마트사회인프라유지관리학과) 석사과정 졸업자(5% 상향)

※ 위 우대사항 중 최대 지원비율 1건 적용(중복 적용 불가)

8. 학위취득요건

학위취득요건								
수료요건			논문작성요건					학위논문 제출
과정	이수 학점	최소 등록학기	논문 지도	외국어 시험	종합시험	연구윤리 교육 수강	연구계획서 제출	
석사	24	4	2P	합격	2과목 합격	이수	3학기 제출	합격
박사	36	6	4P	합격	4과목 합격	이수	4학기 제출	합격

※ 수료요건 및 논문작성요건을 만족해야 학위취득 가능
※ 30학점을 이수하는 경우 학위논문 대체 가능(AI사회인프라유지관리학과 석사과정)
※ 산학프로젝트 1, 2 수강 후 프로젝트보고서로 학위논문 대체 가능(반도체장비공학과 석사과정)
※ 중소기업 계약학과 산학협력 프로젝트 선정 시 프로젝트 학위제로 졸업(석사과정에 한함)

9. 유의사항

가. 원서접수에 관한사항

- 모든 제출서류는 원본을 제출하여야 하며, 원서접수 기준 1개월 이내 발급 서류만 인정
- 입학 직전 퇴직자는 입학 이후라도 합격 또는 입학이 취소됨
- 제출 서류의 허위기재 및 부정한 방법 등으로 합격한 사실이 확인 된 자는 입학 이후라도 입학이 취소됨
- 입학 후 본인의 원에 의해 해당 산업체 퇴직 시 입학 취소, 제적 처리 및 지급되었던 보조금은 환수조치됨
  (다만 산업체의 도산 또는 구조조정으로 인한 직권 면직 등 본인의 의사와 관계없이 퇴직한 경우와 타 산업체로 전직한 경우에는 중소기업 계약학과 운영위원회 심의를 거쳐 제적되지 않을 수도 있음)
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 입학성적은 공개하지 않음

나. 면접고사에 관한사항

- 수험생은 고사 당일 지정된 시간까지 입실 완료하여야 하며 임의로 퇴실할 수 없음

다. 합격자 유의사항

- 등록기간 내 등록을 하지 않은 경우에는 미등록 처리하고 예비 합격자로 충원함
- 입학일 전일 기준 재직여부 확인서류를 다시 제출하여야 함
- 재학하는 동안 매학기 등록 전 재직여부 확인서류를 다시 제출하여야 함
- 졸업 후 최소의무근무기간(1년) 동안 매학기 재직여부 확인서류를 제출하여야 함
- 보증보험증권에 가입이 되지 않는 경우 입학이 취소됨

라. 학과별 접수인원이 우리 대학교 학사운영지침에 부합하지 않을 경우 모집인원에 관계없이 입학을 불허할 수 있음

10. 문의전화

≫ **반도체장비공학과** : 031-330-6093

≫ **팩스** : 031-338-9356

≫ **이메일 문의** : 반도체장비공학과(95hanhe@mju.ac.kr)

≫ **대학원 홈페이지** : https://gs.mju.ac.kr