

용역계약서(안)		계약번호 제 호
		공고번호 제 호
계약자	발 주 처 (갑)	(학) 명지학원
	계 약 상 대 자 (을)	<div>* 상호 :</div> <div>* 주소 :</div> <div>* 대표자 :</div> <div>* 계약담당자 :</div> <div>* 사업자등록번호 :</div> <div>* 전 화 번 호 :</div>
계약내용	계약건명	명지엘펜하임 감정평가 용역(298세대 및 복지관)
	계약금액	금00,000,000원(V.A.T포함)
	지체 상금율	2.5/1000
	계약 기간	계약체결일로부터 15일
	대금지급방법	1) “갑” 은 “을” 이 감정평가보고서(인장날인본)를 제출한 후, 7일 이내에 계약금액의 10%의 금원을 “을” 에게 지급한다. 2) 잔금(계약금액의 90%)은 제출받은 감정평가보고서로 교육부의 처분승인을 득하고 명지엘펜하임을 매각완료한 날로부터 14일 이내 “을” 에게 지급한다.
<div>1. (학)명지학원과 계약상대자는 불임의 계약문서에 의하여 위 용역에 대한 도급계약을 체결하고 신의에 따라 성실히 계약상의 의무를 이행할 것을 약속하며, 이 계약의 증거로서 용역계약서를 작성하여 당사자가 기명 날인한 후 각각 1통씩 보관한다.</div> <div>2. 본 계약서에 명시되지 않은 사항은 국가계약법과 동법 시행령, 동법 시행규칙 및 기획재정부 계약예규(용역입찰유의서, 용역계약일반조건)등 관계법령을 준용한다.</div> <div>불임서류 : 계약세부조건 1부.</div> <div>2019년 월 일</div> <div><div>[갑]법인명 : (학) 명지학원</div><div>[을]상 호 :</div><div>주 소 : 서울시 서대문구 명지2길 37</div><div>주 소 :</div><div>이사장 : 현 세 용</div><div>대표이사 :</div></div>		

계약세부조건

제1조(목적) 본 계약세부조건은 본 계약세부조건 제2조에 따른 대상물에 대한 감정평가를 하기 위하여 필요한 “갑”과 “을”의 의무, 권리 등을 정하는 것을 목적으로 한다.

제2조(감정평가대상 세부내역) 감정평가대상 세부내역은 별첨문서와 같다.

제3조(용역수행계획서 제출) ① “을”은 “갑”과 실무협의 후 용역수행계획서를 “갑”의 지정일까지 제출하여야 하며, 용역수행계획서의 내용은 아래 각 호와 같다.

1. 용역업무 예정공정표
2. 투입인력계획표 포함 조직도, 비상연락망(투입인력별 역할과 책임 표기)
3. 기타 “갑”이 지정한 사항

② 제1항의 규정에 의하여 제출된 용역수행계획서의 내용은 계약의 일부로써 적용된다.

제4조(용역보고서 제출) ① “을”은 용역업무 완료 후 『감정평가 및 감정평가사에 관한 법률』에 의거하여 감정평가보고서를 납품하여야 하며, “갑”의 지정일까지 제출하여야 한다.

② “갑”은 “을”이 제출한 보고서를 검토하여 “을”에게 그 보완을 요구할 수 있다.

③ 제2항 또는 다른 사유에 의하여 재 납품할 경우 소요되는 비용은 “을”의 부담으로 한다.

제5조(손해배상) 계약기간 중 “을”의 과실로 인하여 발생한 “갑”의 손해에

대하여 “을”은 그 배상의 책임을 진다. 다만, 아래 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 면책될 수 있다.

1. 천재지변으로 인한 손해의 경우
2. “갑”의 고의 또는 과실로 인하여 발생한 손해의 경우

제6조(보안관리) “을”은 계약종료 시 “갑”으로부터 제공받거나 취득한 정보 및 그 사본 일체를 전량 반납 또는 파기하고 저장매체에서 삭제하여야 하며, 본 계약과 관련하여 취득한 우리학원의 모든 정보를 계약기간과 관계없이 외부에 유출시 민·형사상의 책임을 져야 한다.

제7조(계약의 변경) 관계법규의 변경, 천재지변 등 불가항력이나 “갑”의 계획 변경 등의 사유가 발생할 경우 “갑”과 “을”은 서로 합의하여 계약의 내용을 일부 변경할 수 있다.

제8조(계약의 해제 · 해지) “을”이 본 계약을 위반하거나 아래 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 때에는 “갑”은 “을”에게 서면통보로써 계약을 해제 또는 해지할 수 있으며 “갑”은 “을”에 대하여 일체의 배상 책임을 지지 않는다. 이 경우 계약 보증금은 “갑”에게 귀속된다.

1. “을”이 정당한 이유 없이 수행 기일을 경과하고도 납품에 착수하지 아니하거나 약정된 납품이 이루어지지 않는 경우
2. “을”이 감독관청으로부터 영업정지, 취소 등의 처분을 받은 경우
3. “을”이 파산신청 또는 회생절차의 개시신청 기타 이에 준하는 절차의 신청을 하거나 받는 등 경영상 중대한 사유가 발생하여 계약을 이행할 능력이 없다고 인정되는 경우
4. “을”이 금융기관으로부터 거래정지, 부도 기타 이에 준하는 처분을

받고 계약을 이행할 능력이 없다고 인정되는 경우

5. 기타 부득이한 사유로 “을”이 본 계약을 이행하기에 부적당하다고
판단될 경우

제9조(하도급) “을”은 본 계약과 관련하여 제3의 업체에게 하도급을 줄 수
없다.

제10조(기타사항) ① “을”은 본 계약에 기재되지 않은 조건이라 할지라도
“갑”이 요청한 업무를 적극 협조하여야 한다.

② 계약서상의 문구 해석에 이견이 있는 경우 “갑”과 “을”이 합의하여
결정하고 합의가 이루어지지 않을 경우 “갑”의 해석에 따른다.

③ 본 계약과 관련된 분쟁에 대하여 “갑”의 관할 소재 법원의 판결에 따른다.

별 첨 : 감정평가대상 세부내역 1부. 끝.